



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КРАСНОЗОРЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ  
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

О порядке предоставления  
гарантий осуществления  
полномочий депутата,  
выборного должностного  
лица местного самоуправления  
Краснозоренского района  
Орловской области

Принято на 2 заседании  
районного Совета народных  
депутатов  
« 11» ноября 2016 г. № 13

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Орловской области от 04 июля 2013 года № 1499-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления в Орловской области», Уставом Краснозоренского района Орловской области, Краснозоренский районный Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок предоставления гарантий осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Краснозоренского района Орловской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Краснозоренского районного Совета народных депутатов от 29 апреля 2008 года № 132 «Об утверждении Положения «О социальных гарантиях Главе Краснозоренского района»;

2) решение Краснозоренского районного Совета народных депутатов от 09 ноября 2012 года № 105 «О внесении изменений и дополнений в Положение о социальных гарантиях Главе Краснозоренского района»;

3) решение Краснозоренского районного Совета народных депутатов от 25 декабря 2015 года № 272 «О внесении изменений и дополнений в решение районного Совета народных депутатов от 29.04.2008 г. № 132 «Об утверждении Положения «Об утверждении положения о социальных гарантиях Главе Краснозоренского района».

3. Направить настоящее решение Главе района для подписания, опубликования, и размещения на официальном Интернет-сайте района.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель районного Совета  
народных депутатов

П. К. Васильченко

Глава района

И.А. Пряжников

№ 7

« 15 » ноября 2016 года

Порядок  
предоставления гарантий осуществления полномочий депутата,  
выборного должностного лица местного самоуправления  
Краснозоренского района Орловской области

Статья 1. Общие положения

1. Порядок предоставления гарантий осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Краснозоренского района Орловской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Законом Орловской области от 04 июля 2013 года № 1499-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления в Орловской области» (далее – Закон Орловской области) и определяет порядок предоставления гарантий, установленных Уставом Краснозоренского района Орловской области, а также порядок их финансирования и размеры денежных выплат, связанных с обеспечением гарантий осуществления полномочий депутата Краснозоренского районного Совета народных депутатов Орловской области (далее – депутат), выборного должностного лица местного самоуправления Краснозоренского района Орловской области (далее – глава района).

2. Гарантиями осуществления полномочий депутата, главы района являются:

- а) материально-техническое и организационное обеспечение осуществления полномочий;
- б) право правотворческой инициативы;
- в) право на обращение в органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации;
- г) гарантии, связанные с осуществлением трудовой деятельности;
- д) социальные гарантии;
- е) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий.

3. К гарантиям осуществления полномочий депутата относятся также:

- а) право на депутатский запрос;
- б) обеспечение условий для работы с избирателями;
- в) право на получение информации.

4. Финансирование реализации гарантий осуществления полномочий депутата, главы района осуществляется за счет средств бюджета Краснозоренского района с учетом ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Материально-техническое и организационное обеспечение осуществления полномочий главы района

1. Главе района предоставляется:

- а) отдельное служебное помещение, оборудованное мебелью, оргтехникой и средствами связи;
- б) транспортное обеспечение для осуществления полномочий, а также проезда от места жительства к месту работы и обратно;
- в) печатные и периодические издания, необходимые для осуществления полномочий.

2. Организационное обеспечение деятельности главы района осуществляется в рамках полномочий соответственно администрацией Краснозоренского района Орловской области (далее – администрация района) и Краснозоренским районным Советом народных депутатов Орловской области (далее – районный Совет народных депутатов).

Статья 3. Материально-техническое и организационное обеспечение осуществления полномочий депутата

1. Депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляется рабочее место, оборудованное мебелью, оргтехникой и средствами связи.

2. Депутату, осуществляющему полномочия на непостоянной основе:

а) на период проведения заседаний районного Совета народных депутатов, постоянных депутатских комиссий и иных рабочих органов предоставляется рабочее место, обеспечивающее условия работы в составе коллегиального органа;

б) предоставляются необходимые документы, информация, печатные издания;

в) в период между заседаниями районного Совета народных депутатов по вопросам, связанным с депутатской деятельностью, депутатам предоставляется возможность пользоваться средствами связи и оргтехникой районного Совета народных депутатов;

г) предоставляется служебный транспорт для проведения выездных заседаний районного Совета народных депутатов, депутатских комитетов и комиссий.

3. Организационное обеспечение осуществления полномочий депутата, осуществляющего полномочия на непостоянной основе, включают в себя:

а) правовое и информационно-методическое обеспечение;

б) организацию личного приема граждан;

в) организацию заседаний депутатских комитетов и комиссий;

г) освещение деятельности депутатов районного Совета народных депутатов в средствах массовой информации, в том числе на сайте Краснозоренского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности депутата осуществляется районным Советом народных депутатов.

## Статья 4. Право правотворческой инициативы

1. Депутат, глава района обладают правом правотворческой инициативы, которое осуществляется в форме внесения в районный Совет народных депутатов, в администрацию района, иные органы местного самоуправления, должностному лицу местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов.

2. Правотворческая инициатива подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления в порядке, установленном муниципальным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления.

3. Депутат вправе инициировать обращение представительного органа муниципального образования к главе муниципального образования, главе местной администрации, иным должностным лицам местного самоуправления о разработке и (или) принятии муниципального правового акта, внесении изменений в изданные ими муниципальные правовые акты либо об их отмене или приостановлении их действия.

Указанная инициатива депутата подлежит рассмотрению в порядке, установленном муниципальным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления.

## Статья 5. Право на обращение в органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации

1. Депутат, глава района по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, вправе направить письменное обращение в органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации.

2. Депутат, глава района для решения вопросов, связанных с осуществлением своих полномочий, пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами, расположенных на территории Орловской области органов государственной власти Орловской области, должностными лицами органов местного самоуправления и руководителями муниципальных предприятий и учреждений.

## Статья 6. Право на депутатский запрос

1. Депутат или группа депутатов вправе инициировать обращение районного Совета народных депутатов с депутатским запросом к органам государственной власти, органам местного самоуправления по вопросам депутатской деятельности.

2. Основанием для обращения с депутатским запросом районного Совета народных депутатов могут являться факты нарушения указанными органами или их должностными лицами Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Орловской области, муниципальных нормативных правовых актов, принятых районным Советом народных депутатов, а также иные основания, признаваемые районным Советом народных депутатов достаточными для направления депутатского запроса.

3. Внесенное на рассмотрение районного Совета народных депутатов обращение с депутатским запросом оглашается на заседании районного Совета народных депутатов председательствующим или депутатом, руководителем депутатского объединения, представителем группы депутатов, председателем комиссии.

4. Депутатский запрос может быть направлен для изучения в комитеты и комиссии районного Совета народных депутатов, либо решением районного Совета народных депутатов сразу включается в повестку дня. По депутатскому запросу, включенному в повестку дня заседания районного Совета народных депутатов, принимается решение.

5. Решение по депутатскому запросу принимается большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

6. Орган государственной власти или орган местного самоуправления, в адрес которого был направлен депутатский запрос, направляет на него ответ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### Статья 7. Обеспечение условий для работы с избирателями

1. Депутату районного Совета народных депутатов обеспечиваются необходимые, в пределах имеющихся возможностей, условия для проведения личных приемов, отчетов и встреч с избирателями в избирательном округе.

2. Для организации личных приемов, встреч с избирателями и представления отчетов избирателям депутату по согласованию с собственниками, владельцами помещений безвозмездно предоставляется помещение, оборудованное мебелью, средствами связи и необходимой оргтехникой.

3. Прием граждан депутатом осуществляется в соответствии с графиком приема, утвержденным решением районного Совета народных депутатов.

4. Секретарь районного Совета народных депутатов обеспечивает доведение до сведения граждан информации о графике проведения личного приема граждан депутатом.

#### Статья 8. Право на получение информации

Депутат в порядке, установленном муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, обеспечивается копиями муниципальных правовых актов, а также - по запросу - копиями документов и информационно-справочных материалов, поступающих в официальном порядке в органы местного самоуправления, должностным лицам местного самоуправления.

Статья 9. Гарантии, связанные с осуществлением трудовой деятельности главой района, депутатом, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе

1. Главе района, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляются следующие гарантии, связанные с осуществлением трудовой деятельности:

- а) денежное содержание;
- б) ежегодный основной оплачиваемый отпуск;

- в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск;
- г) возмещение транспортных расходов, связанных с осуществлением полномочий;
- д) возмещение расходов на служебные командировки.

2. Оплата труда главы района, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, а также из следующих ежемесячных и иных дополнительных выплат:

- а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
- б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы;
- в) ежемесячного денежного поощрения;
- г) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- д) премий за выполнение особо важных и сложных заданий, а также иных премий;
- е) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- ж) материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда.

3. Размер базового должностного оклада составляет 2314 рублей. Размер должностного оклада главы района устанавливается исходя из коэффициента соотношения должностного оклада к базовому должностному окладу – 5,5.

Размер должностного оклада секретаря районного Совета народных депутатов устанавливается исходя из коэффициента соотношения должностного оклада к базовому должностному окладу – 1,7.

Размер базового должностного оклада ежегодно индексируется с учетом инфляции.

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается в размерах:

- а) при стаже работы от 1 года до 5 лет - 10 процентов от установленного должностного оклада;
- б) при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 процентов от установленного должностного оклада;
- в) при стаже работы от 10 до 15 лет - 20 процентов от установленного должностного оклада;
- г) при стаже свыше работы 15 лет - 30 процентов от установленного должностного оклада.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы выплачивается в размере 100 процентов от должностного оклада.

6. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в размере 100 процентов от должностного оклада.

7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

8. За выполнение особо важных и сложных заданий, к праздничным датам и профессиональным праздникам выплачиваются премии в размере должностного оклада с установленными ежемесячными выплатами при наличии денежных средств.

9. Главе района, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска гарантируется предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет. Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска определяется из расчета один календарный день за полный календарный год выслуги, установленной в соответствии с частью 4 настоящей статьи, но не более 15 календарных дней.

Ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются. По желанию главы района, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

10. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов и материальная помощь в размере одного должностного оклада.

Единовременная выплата и материальная помощь при увольнении в течение года в связи с призывом в Российскую Армию, уходом на пенсию, выплачивается полностью, по иным основаниям – пропорционально проработанному времени в текущем году.

В исключительных случаях единовременная выплата и материальная помощь может быть выплачена досрочно по причинам: свадьба, похороны, рождение ребенка, болезнь, серьезные материальные трудности (покупка квартиры, дома, помощь молодой семье).

11. Главе района, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, возмещаются связанные с осуществлением его полномочий транспортные расходы, расходы на служебные командировки в порядке, установленном решением районного Совета народных депутатов.

Статья 10. Социальные гарантии главе района, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе

1. Главе района, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляются следующие социальные гарантии:

- а) пенсионное обеспечение;
- б) обязательное медицинское страхование;
- в) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности;
- г) ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- д) единовременная денежная выплата;
- е) единовременная денежная выплата по окончании срока полномочий.
- ж) единовременная денежная выплата близким родственникам (родителям, супругу (супруге), детям) в случае смерти.

Главе района предоставляется компенсация стоимости 1 путевки, связанной с санаторно-курортным обеспечением в пределах Российской Федерации.

2. Пенсионное обеспечение, обязательное медицинское страхование, обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности предоставляются главе района и депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о трудовых пенсиях (далее - ежемесячная доплата к трудовой пенсии), устанавливается за счет средств бюджета Краснозоренского района главе района, депутату, осуществлявшему свои полномочия на постоянной основе, и уволенным в связи с прекращением данных полномочий.

4. Право на получение ежемесячной доплаты к трудовой пенсии возникает у лица, полномочия которого прекращены в качестве главы района, депутата, осуществлявшего полномочия на постоянной основе, досрочно в случае получения лицом при исполнении им должностных обязанностей увечья (травмы), повлекших стойкую утрату трудоспособности.

5. Право на получение ежемесячной доплаты к трудовой пенсии не возникает у лица, полномочия которого прекращены в качестве главы района досрочно, в случае прекращения ими своих полномочий по следующим основаниям:

а) отрешение от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

б) удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

в) отставка по собственному желанию;

г) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

д) отзыв избирателями.

6. Право на получение ежемесячной доплаты к трудовой пенсии не возникает у депутата, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе, полномочия которого прекращены досрочно, в случае прекращения ими своих полномочий по следующим основаниям:

а) отставка по собственному желанию;

б) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

в) отзыв избирателями.

7. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) устанавливается главе района, депутату, осуществлявшему свои полномочия на постоянной основе, при условии, что они замещали указанные должности не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением.

8. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии назначается главе района, депутату, осуществлявшему свои полномочия на постоянной основе, в размере 75 процентов их среднемесячного заработка за вычетом страховой части трудовой пенсии по старости либо за вычетом трудовой пенсии по инвалидности, установленных в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», и не может быть ниже 2000 рублей.

Размер среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать размера установленного месячного денежного содержания по замещаемой должности.

Среднемесячный заработок исчисляется в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии исчисляется исходя из среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев, предшествовавших дню прекращения полномочий главы района, депутата, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе.

9. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии назначается и выплачивается с 1-го числа месяца, в котором глава района, депутат, осуществлявший свои полномочия на постоянной основе, обратились за ее установлением, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности и назначения (досрочного оформления) трудовой пенсии по старости (инвалидности).

Днем обращения за назначением ежемесячной доплаты к трудовой пенсии считается день регистрации заявления со всеми необходимыми документами, перечисленными части 11 настоящей статьи.

10. Глава района, депутат, осуществлявший свои полномочия на постоянной основе, подает письменное заявление, форма которого предусмотрена [приложением 1](#) к настоящему Положению, о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии на имя главы администрации Краснозоренского района со всеми необходимыми документами.

Глава района, депутат, осуществлявший свои полномочия на постоянной основе, может обращаться за ежемесячной доплатой к трудовой пенсии в любое время после возникновения права на нее и назначения трудовой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

Заявление о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии регистрируется в день его подачи в администрации Краснозоренского района Орловской области.

11. К заявлению о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии прилагаются:

- а) копия решения об освобождении от должности;
- б) копия трудовой книжки и другие документы, подтверждающие необходимый период исполнения полномочий;
- в) копия паспорта;
- г) справка о размере среднемесячного заработка;
- д) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной (досрочно оформленной) трудовой пенсии по старости (инвалидности) и размера назначенной пенсии;
- е) копия пенсионного удостоверения;
- ж) копия страхового свидетельства;
- з) согласие гражданина на обработку его персональных данных.

В случае назначения трудовой пенсии по инвалидности дополнительно прилагается копия справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности.

Необходимые для назначения и выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии документы могут быть запрошены у заявителя только в

случаях, если такие документы (сведения, содержащиеся в них) не находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенную частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

Иные необходимые документы (сведения, содержащиеся в них) запрашиваются администрацией Краснозоренского района в иных государственных органах, органах местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Заявитель может представить необходимые для назначения и выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии документы в полном объеме по собственной инициативе.

12. Решение о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии или об отказе в ее назначении принимается в 10-дневный срок со дня обращения за назначением ежемесячной доплаты к трудовой пенсии администрацией Краснозоренского района Орловской области на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов и оформляется согласно [приложению 2](#) к настоящему Положению.

О принятом решении в 10-дневный срок в письменной форме сообщается заявителю. В случае отказа в установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии излагается его причина.

Уведомление о размере установленной ежемесячной доплаты к трудовой пенсии направляется заявителю отделом бухгалтерии администрации Краснозоренского района по форме согласно [приложению 3](#) к настоящему Положению.

13. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии начисляется отделом бухгалтерии администрации Краснозоренского района. Выплату производит администрация Краснозоренского района за счет средств районного бюджета путем ежемесячного перечисления на счета в выбранных получателем кредитных организациях.

14. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии не устанавливается лицам, имеющим право на ее назначение в соответствии с настоящим Положением, если им назначена иная пенсия за выслугу лет или доплата к пенсии, либо назначено ежемесячное пожизненное содержание в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, либо в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, или им установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации.

15. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Орловской области, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы,

исполнения депутатских полномочий на постоянной основе, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих.

В этом случае, получатель ежемесячной доплаты к трудовой пенсии обязан в 5-дневный срок сообщить об этом в отдел бухгалтерии администрации Краснозоренского района.

Ежемесячная доплата к трудовой пенсии приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем назначения на указанную должность по решению администрации Краснозоренского района о приостановлении ее выплаты, по заявлению лица с приложением копии приказа (распоряжения) о его назначении.

При последующем освобождении от должности выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии возобновляется на прежних условиях по заявлению лица с приложением копии приказа (распоряжения) об освобождении от соответствующей должности.

Администрация Краснозоренского района в 5-дневный срок со дня поступления заявления о возобновлении принимает решение о возобновлении выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

Возобновление выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, когда лицо, получавшее ежемесячную доплату к трудовой пенсии, обратилось с заявлением о ее возобновлении, но не ранее дня, когда наступило право на возобновление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

16. Лица, получающие ежемесячную доплату к трудовой пенсии и проживающие за пределами Краснозоренского района, обязаны один раз в квартал предоставлять информацию из Пенсионного фонда, необходимую для расчета ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

В случае непредставления указанных документов в установленный срок осуществление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии приостанавливается до момента поступления необходимых документов и возобновляется с момента их поступления.

17. Сумма ежемесячной доплаты к трудовой пенсии, излишне выплаченная лицу, вследствие его злоупотребления, подлежит удержанию (в порядке, аналогичном процедуре удержания переполученных сумм пенсий в соответствии с действующим пенсионным законодательством Российской Федерации).

18. В случае смерти лица, получавшего ежемесячную доплату к трудовой пенсии, ее выплата прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть.

19. Перерасчет и индексация размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии производится в случае:

- а) изменения размера трудовой пенсии по старости (инвалидности);
- б) индексации размера базового должностного оклада, установленного в части 3 статьи 9 настоящего Положения;
- в) изменения порядка исчисления размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

Перерасчет размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии производится отделом бухгалтерии администрации Краснозоренского района со дня изменения размера трудовой пенсии по старости (инвалидности).

Перерасчет размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии производится со дня индексации размера базового должностного оклада муниципального служащего.

Перерасчет размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии производится с первого числа месяца, следующего за месяцем изменения порядка исчисления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

20. Главе района один раз в год оплачивается стоимость одной путевки на санаторно-курортное лечение.

21. Единовременная денежная выплата главе района, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, выплачивается за счет средств бюджета Краснозоренского района в следующих случаях и размерах:

1) единовременная денежная выплата в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, на погребение близких родственников (супруг, супруга, дети, родители) - в размере 5 ( пять ) тысяч рублей;

2) единовременная денежная выплата в размере ежемесячного денежного содержания в связи с 50, 60, 65 – летним юбилеем, присвоением почетного звания, награждением государственной наградой, при выходе на трудовую пенсию по старости.

3) единовременная денежная выплата по окончании срока полномочий - в размере ежемесячного денежного содержания.

Выплата, указанная в пункте 3 части 20 настоящей статьи, не производится при прекращении полномочий главы района, депутата, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе, в случаях вступления в отношении их в законную силу обвинительного приговора суда, отзыва избирателями.

Выделяются средства на приобретение цветов в дни рождения главы района, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе.

В целях социальной защиты в условиях роста инфляции в течение года главе района, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, может быть выплачена материальная помощь при экономии средств по смете.

В случае смерти главы района, депутата, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе, их близким родственникам (родителям, супругу (супруге), детям) выплачивается единовременная денежная выплата в размере ежемесячного денежного содержания.

Статья 11. Возмещение расходов главе района, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе

Главе района, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, возмещаются расходы, связанные с осуществлением их полномочий и установленные решением районного Совета народных депутатов.

Приложение 1к Порядку предоставления гарантий осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Краснозоренского района Орловской области

Главе Краснозоренского района

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_  
(домашний адрес, телефон)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Уставом Краснозоренского района Орловской области и Порядком предоставления гарантий осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Краснозоренского района Орловской области, утвержденного решением Краснозоренского районного Совета народных депутатов от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_\_, прошу назначить мне, как лицу, исполнявшему полномочия:

\_\_\_\_\_  
*(наименование должности, по которой рассчитывается среднемесячный заработок и период работы)*

ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости (инвалидности).

В случае наступления обстоятельств, предусмотренных Порядком предоставления гарантий осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Краснозоренского района Орловской области, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом.

Ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости (инвалидности) прошу перечислять \_\_\_\_\_ В

\_\_\_\_\_  
*(наименование банка)*

на мой текущий счет № \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись заявителя

Заявление зарегистрировано " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись лица, принявшего заявление.

Приложение 2 к Порядку предоставления гарантий  
осуществления полномочий депутата, выборного  
должностного лица местного самоуправления  
Краснозоренского района Орловской области



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОЗОРЕНСКОГО РАЙОНА**

303650, пос. Красная Заря, ул. Ленина, 1

Телефон: (848663) 2-14-91. Телефакс: (848663) 2-14-91  
E-mail: krasnozr@adm.orel. ru.

От «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ № \_\_\_\_

**Решение о назначении ежемесячной доплаты  
к трудовой пенсии по старости (инвалидности)**

Руководствуясь Уставом Краснозоренского района Орловской области и  
Порядком предоставления гарантий осуществления полномочий депутата,  
выборного должностного лица местного самоуправления Краснозоренского  
района Орловской области, утвержденного решением Краснозоренского  
районного Совета народных депутатов от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_,  
рассмотрев заявление \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости  
(инвалидности) с прилагаемыми документами (вх. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_):

1. Назначить ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости  
(инвалидности) \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

замещавшего муниципальную

должность \_\_\_\_\_

*(наименование замещавшейся муниципальной должности на день прекращения исполнения  
полномочий и орган, в котором замещал указанную муниципальную должность)*

и прекратившего исполнять полномочия по основанию:

*(основание прекращения исполнения полномочий)*

в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года,  
исходя из следующих оснований:

Время исполнения полномочий на постоянной основе: \_\_\_\_\_ лет и \_\_\_\_\_ месяцев

Размер среднемесячного заработка: \_\_\_\_\_, рассчитанный исходя из:

- оклада месячного денежного содержания \_\_\_\_\_;

- ежемесячных дополнительных выплат: \_\_\_\_\_.

Глава района

Ф.И.О

Приложение 3 к Порядку предоставления гарантий  
осуществления полномочий депутата, выборного  
должностного лица местного самоуправления  
Краснозоренского района Орловской области



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОЗОРЕНСКОГО РАЙОНА**

303650, пос. Красная Заря, ул. Ленина, 1

Телефон: (848663) 2-14-91. Телефакс: (848663) 2-14-91  
E-mail: krasnozr@adm.orel. ru.

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес местожительства)

**Уведомление  
о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии  
по старости (инвалидности)**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

В соответствии с Уставом Краснозоренского района Орловской области и Порядком предоставления гарантий осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Краснозоренского района Орловской области, утвержденного решением Краснозоренского районного Совета народных депутатов от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_\_, уведомляем Вас, что Вам назначена ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) в размере \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ года исходя из следующего расчета:

Время исполнения полномочий на постоянной основе: \_\_\_\_ лет и \_\_\_\_ месяцев  
Среднемесячный заработок, из которого исчислена ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) составляет: \_\_\_\_\_,  
и рассчитан исходя из:

- оклада месячного денежного содержания \_\_\_\_\_;
- ежемесячных дополнительных выплат: \_\_\_\_\_.

Глава района

Ф.И.О.